

# Inkoopdocument 20& Wet langdurige zorg

Het is niet toegestaan de in dit document vermelde informatie verder te verspreiden of te wijzigen zonder voorafgaande toestemming van Zorgkantoor Friesland.

## Voorwoord en Leeswijzer

Voor u ligt het Inkoopdocument Langdurige Zorg 2020 van Zorgkantoor Friesland (Inkoopdocument Wlz 2020). De Wlz-uitvoerders hebben zorgkantoren gemandateerd om in 2020 de zorginkoop Wlz uit te voeren. Dit inkoopdocument geeft de bewegingen en afspraken weer die zorgkantoren voor 2020 gezamenlijk maken en de specifieke regionale invulling daarvan door Zorgkantoor Friesland.

Zorgkantoor Friesland heeft in haar inkoopdocument onder Deel A de landelijke inkoopkaders opgenomen die door de gezamenlijke zorgkantoren zijn opgesteld. Deze gelden voor alle zorgkantoren en zorgaanbieders. Deel B is het regionale gedeelte en is opgesteld door Zorgkantoor Friesland. Het regionale deel ziet toe op de uitvoering van het landelijke inkoopbeleid waarbij specifiek rekening wordt gehouden met het verzorgingsgebied van Zorgkantoor Friesland. Bij tegenstrijdigheden tussen Deel A en Deel B geldt dat Deel B in rangorde voorgaat op Deel A.

Het inkoopdocument bevat de volgende onderdelen en bijlagen:

### Deel A: Inkoopkaders en Aanvullingen 2020

- Inkoopkader Wet langdurige zorg 2018 – 2020 voor bestaande aanbieders\*  
(Verkorte titel: Inkoopkader bestaande zorgaanbieders)
- Aanvulling 2020 Inkoopkader Wet langdurige zorg 2018 – 2020 voor bestaande zorgaanbieders\*  
(Aanvulling 2020 Inkoopkader bestaande zorgaanbieders)
- Inkoopkader Wet langdurige zorg 2018 - 2020 voor nieuwe zorgaanbieders\*  
(Verkorte titel: Inkoopkader nieuwe zorgaanbieders)
- Aanvulling 2020 Inkoopkader Wet langdurige zorg 2018 - 2020 voor nieuwe zorgaanbieders  
(Verkorte titel: Aanvulling 2020 Inkoopkader nieuwe zorgaanbieders)\*

\* De tekst van de inkoopkaders en de aanvullingen is niet opgenomen in dit inkoopdocument zelf maar de inkoopkaders en de aanvullingen zijn als losse onderdelen ervan te raadplegen via [www.zorgkantoorfriesland.nl](http://www.zorgkantoorfriesland.nl).

### Deel B: Regionaal deel

- Hoofdstuk 1 Regionale invulling: Visie Zorgkantoor Friesland
- Hoofdstuk 2 Regionale invulling: Inkoop Wlz, algemene informatie
- Hoofdstuk 3 Regionale invulling: Inkoop Wlz, werkwijze
- Hoofdstuk 4 Regionale invulling: Inkoop Wlz, tarieven en overeenkomsten

### Bijlagen:

- Bijlage 1: Concept-overeenkomst 2020
- Bijlage 2A: Bestuursverklaring 2020
- Bijlage 2B: Instemmingsverklaring 2020
- Bijlage 3: Beleidskader Wlz 2020 (volgt later)
- Bijlage 4: Voorschrift zorgtoewijzing 2020 (volgt later)
- Bijlage 5: Declaratieprotocol 2020
- Bijlage 6: Overeenkomst addendum extra middelen kwaliteitskader verpleeghuiszorg 2020

Het inkoopdocument van Zorgkantoor Friesland inclusief alle (onder)delen en bijlagen<sup>1</sup> en de nog te publiceren Nota's van Inlichtingen maken integraal onderdeel uit van de overeenkomst die zorgaanbieder en zorgkantoor naar aanleiding van deze inkoopprocedure eventueel aangaan.

Zorgkantoor Friesland gaat met dit inkoopdocument uit van de situatie zoals bekend ten tijde van de publicatie van dit inkoopdocument. De mogelijkheid bestaat dat het Ministerie van VWS nog

---

<sup>1</sup> Dit met uitzondering van de Overeenkomst addendum extra middelen kwaliteitskader verpleeghuiszorg 2020 (Bijlage 6) die alleen onderdeel van de overeenkomst uitmaakt als dit aanvullend tussen partijen is overeengekomen.

wijzigingen aanbrengt in de reeds in gang gezette beleidsvoornemens en/of in wet- en regelgeving en/of dat de NZa een korting op de voor Friesland bestemde contracteerruimte toepast en/of haar tarieven dusdanig aanpast dat met de aan Zorgkantoor Friesland toegekende contracteerruimte niet in de zorgvraag kan worden voorzien. Het spreekt voor zich dat Zorgkantoor Friesland in de uitvoering van haar taak hierop zal anticiperen.

## **Inhoudsopgave**

Voorwoord en leeswijzer 02

**Deel A: Inkoopkaders en Aanvullingen 2020** (te raadplegen via [www.zorgkantoorfriesland.nl](http://www.zorgkantoorfriesland.nl))

### **Deel B: Regionaal deel**

**Hoofdstuk 1 Regionale invulling: Visie Zorgkantoor Friesland 05**

**Hoofdstuk 2 Regionale invulling: Inkoop Wlz, algemene informatie 08**

2.1 Opdrachtgever 08

2.2 Achtergrond van de inkoopprocedure 08

2.3 Algemeen 08

2.4 Ontwikkelruimte 09

2.5 Bestaande en nieuwe zorgaanbieders 09

2.6 Bestuursverklaring, Instemmingsverklaring 09

2.7 Financiële kaders 11

2.8 Productievoorstel en toelichting 11

2.9 Declareren Wlz-zorg 12

2.10 Sectorvreemde ZZP's 12

2.11 Normatieve huisvestingscomponent (NHC) en Normatieve inventariscomponent (NIC) 13

**Hoofdstuk 3 Regionale invulling: Inkoop Wlz, werkwijze 14**

3.1 Uitgangspunten zorginkoop 14

3.2 Vorm en duur van de opdracht 14

3.3 Indienen offertes 15

3.4 Voorbehouden 17

3.5 Informatie-uitwisseling 17

3.6 Het indienen van vragen 18

3.7 Tegenstrijdigheden/onjuistheden en bezwaren 18

3.8 Aanvulling, toelichting, verificatie en verduidelijking 18

3.9 Varianten 19

3.10 Geschillen 19

3.11 Productievoorstel 19

3.12 Beoordeling offertes 19

3.13 Het productievoorstel en het vast te stellen budget 20

3.14 Herschikking 20

3.15 Dreigende overschrijding contracteerruimte 20

3.16 Monitorgesprekken 20

3.17 Maatregelen 21

3.18 Geldigheidsduur offerte 21

3.19 Taal 21

3.20 Kostenvergoeding	21
3.21 Vertrouwelijkheid	21
3.22 Tussentijds contracteren	21
<b>Hoofdstuk 4 Regionale invulling: Inkoop Wlz, tarieven en overeenkomsten</b>	<b>22</b>
4.1 Algemeen	22
4.2 96,5% van het maximum NZa-tarief	22
4.3 93,5% van het maximum NZa-tarief	22
4.4 Friese Waddeneilanden	23
<b>Hoofdstuk 5 Extra middelen voor kwaliteitskader verpleeghuiszorg</b>	<b>24</b>
5.1 Algemeen	24
<b>Bijlage 1: Concept-overeenkomst 2020</b>	
<b>Bijlage 2A: Bestuursverklaring 2020</b>	
<b>Bijlage 2B: Instemmingsverklaring 2020</b>	
<b>Bijlage 3: Beleidskader Wlz 2020 (volgt later)</b>	
<b>Bijlage 4: Voorschrift zorgtoewijzing 2020 (volgt later)</b>	
<b>Bijlage 5: Declaratieprotocol 2020</b>	
<b>Bijlage 6: Overeenkomst addendum extra middelen kwaliteitskader verpleeghuiszorg 2020</b>	

## **Deel B: Regionaal deel**

### **Hoofdstuk 1 Regionale invulling: Visie Zorgkantoor Friesland**

#### **Kwaliteit van leven en passende zorg**

Het is onze gezamenlijke overtuiging dat de kwaliteit van leven bij langdurige zorg verbetert door een samenspel van verschillende factoren zoals: eigen regie nemen, participatie in de samenleving, samenhang van kwalitatief hoogwaardige zorg, ondersteuning aan de klant, aanwezigheid van aanvullende voorzieningen en behoud van zelfredzaamheid. We gaan daarbij uit van de definitie van gezondheid door Machteld Huber<sup>2</sup>: *Gezondheid als het vermogen zich aan te passen en een eigen regie te voeren, in het licht van de fysieke, emotionele en sociale uitdagingen van het leven.*

We organiseren de zorg voor onze klanten zo dat de kwaliteit van leven en eigen regie voorop staan. Zolang mogelijk in je eigen omgeving kunnen blijven wonen is daar een belangrijk onderdeel van. De klant heeft hierbij zoveel mogelijk eigen regie en behoud van zelfredzaamheid en wordt daarbij ondersteund door innovatieve technologie.

#### *Meer aandacht voor innovatieve technologie*

Wij zien het als onze taak innovaties te stimuleren en het delen van kennis over innovaties te bevorderen. Technologische innovaties bieden mogelijkheden voor meer eigen regie en kwaliteit van leven voor onze klanten in de langdurige zorg. In onze visie leiden technologische innovaties tot meer tijd voor zorg. Vanaf 2020 zal het thema innovatie een vast onderdeel worden van de dialoog met de zorgaanbieder over de kwaliteit van zorg.

#### *Informatievoorziening voor klanten continu verbeterd*

Om te komen tot een passend zorgaanbod voor klanten zijn goede informatie, voldoende keuzemogelijkheden en keuzevrijheid belangrijke voorwaarden. Klanten moeten bij het invullen van de zorgvraag tijdig weten wat voor hen de mogelijkheden zijn.

Om de dienstverlening vanuit het zorgkantoor op dit onderdeel nog verder te verbeteren, blijven we nieuwe initiatieven ontwikkelen en staan we open voor suggesties van klanten en zorgaanbieders. Dit alles met als doel om klanten beter en sneller te kunnen informeren.

#### **Passende invulling van de zorgvraag**

##### *Passende verblijfplaats*

Voor klanten (en hun familie/netwerk) is het vaak een wens om de zorgvraag te verzilveren op een locatie dichtbij familie en vrienden. Soms kunnen de zorg en ondersteuning thuis geleverd worden, soms binnen een geclusterde woonvorm in dezelfde gemeente, een andere keer op een verblijfslocatie in een instelling in of buiten de regio. Het streven is om de zorgvraag voor de klant 'zo thuis mogelijk in te vullen', door ook in de woonomgeving de verbinding te leggen met wat voor iemand belangrijk is. De verschillende leveringsvormen zoals intramurale zorg, VPT, MPT en/of PGB binnen de Wlz, bieden voldoende mogelijkheden voor zorgaanbieders om aan dit uitgangspunt tegemoet te komen. Daarnaast bieden innovatieve tools, nieuwe vormen van zorgverlening en woonzorgconcepten mogelijkheden om klanten binnen de bestaande leveringsvormen een breder aanbod te kunnen doen. Vanzelfsprekend geldt voor een passende plek nadrukkelijk ook dat de groepssamenstelling 'werkt' en dat de juiste deskundigheid aanwezig is. De professionaliteit van de zorgaanbieder bepaalt dan ook mede, hoe met de klant en zijn verwanten de

---

<sup>2</sup> Machteld Huber: Naar een nieuw concept van gezondheid 2012.

zorgvraag daadwerkelijk ingevuld kan worden en hoe kwalitatief en duurzaam een plaatsing is.

#### *Uitplaatsing/Overplaatsing*

In het kader van een passende verblijfsplaats, is het van belang dat de zorgaanbieder nagaat of er nu en in de toekomst de benodigde verblijfszorg aan de klant kan worden geboden. Indien de zorgaanbieder die verblijf levert aan een klant, geen passende verblijfplaats meer voor de klant heeft en er (tijdelijk) een andere passende verblijflocatie moet worden gezocht, dan is er geen sprake van crisiszorg maar van:

#### Uitplaatsing

Dit is een tijdelijke situatie, waarbij de klant na een bepaalde periode terugkeert naar zijn oorspronkelijke zorgaanbieder (de uitplaatsende zorgaanbieder) waarbij het volgende geldt:

- De klant heeft een terugkeergarantie naar zijn oorspronkelijke zorgaanbieder;
- De uitplaatsende zorgaanbieder blijft voor een periode van maximaal 3 maanden verantwoordelijk voor de extra kosten;
- Zorgaanbieders moeten dit onderling regelen.

of

#### Overplaatsing

Dit is een permanente situatie, waarbij de klant niet terugkeert naar zijn oorspronkelijk situatie.

#### *Passende dagbesteding*

Dagbesteding binnen de gehandicaptenzorg is een belangrijke mogelijkheid om het zorgaanbod een persoonlijke invulling te geven. Wij vinden het van belang dat de zorgaanbieder hiervoor maatwerk levert. Een gevarieerd aanbod voor dagbesteding vergroot de kans op een passende invulling van zorg voor de klant.

Als Zorgkantoor Friesland met een zorgaanbieder afspraken maakt voor intramurale zorg, dan dient de zorgaanbieder zelf of via onderaanneming de dagbesteding te bieden dan wel te regelen. Dit heeft als consequentie dat een zorgaanbieder, voordat hij de klant accepteert, moet nagaan of hij het gewenste maatwerk kan bieden dan wel organiseren voor de klant. De klant heeft de keuze om gebruik te maken van de dagbesteding (eventueel in onderaanneming) van de zorgaanbieder die tevens het ZZP (in intramurale setting dan wel in de vorm van een VPT) levert, of te kiezen voor een andere zorgaanbieder (ZIN of PGB) die dagbesteding biedt.

#### **De kwaliteitskaders zijn de basis voor de dialoog over kwaliteitsverbetering voor de klant**

In 2018 is gestart met de dialoog over de kwaliteitskaders. Wij blijven ook in 2020 hierover met aanbieders, cliënten en medewerkers in gesprek, zoveel mogelijk op locatie van de aanbieder. Voor de verpleeghuiszorg zijn ook voor 2020 extra middelen beschikbaar om de kwaliteitskaders te implementeren. De kwaliteitsplannen van de aanbieders en de regiobrede initiatieven vanuit het ontwikkelbudget zullen in 2020 gebaseerd worden op een in 2019 gezamenlijk ontwikkelde regiovisie.

#### **Wij geven uitvoering aan Volwaardig Leven en aan de Werkagenda Passende Zorg is Maatwerk**

Wij streven in gezamenlijkheid naar een kwalitatief beter passend zorgaanbod voor mensen met een complexe zorgvraag die moeilijk plaatsbaar zijn. Het gaat hierbij om meer beschikbaarheid van voldoende passende plaatsen voor complexe zorg, het inzetten van ambulante crisisinterventieteams en het bevorderen en delen van kennis en expertise voor deze doelgroep.

### **Verbinding met andere domeinen**

Voordat een klant een Wlz-indicatie krijgt, heeft de klant veelal zorg ontvangen vanuit andere domeinen, namelijk de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) en/of de Zorgverzekeringswet (Zvw).

Vanuit hun maatschappelijke rol in de vormgeving van toegankelijke en betaalbare zorg, zien Zorgkantoor Friesland en De Friesland Zorgverzekeraar voor zichzelf een belangrijke rol weggelegd in het tot stand brengen van een integrale verbinding op het gebied van de nulde en de eerste lijn, welzijn en de sociale wijkteams van gemeenten, wijkverpleging, huisartsenzorg en de Wlz; dus op het gebied van de domeinen welzijn, zorg en wonen (Wmo, Zvw, Wlz). Door het leggen van de verbinding tussen zowel zorgverzekeraar en zorgkantoor als gemeente kan er voor gezorgd worden dat de klant zo min mogelijk hinder ondervindt van de overgang tussen de verschillende domeinen. Ook is het van belang dat de klant de juiste zorg ontvangt in het juiste domein.



## Hoofdstuk 2 Regionale invulling: Inkoop Wlz, algemene informatie

### 2.1 Opdrachtgever

Opdrachtgever voor de onderhavige dienstverlening is Zorgkantoor Friesland B.V., handelend namens de Wlz-uitvoerders. Het voornemen bestaat om per 1 januari 2020 een juridische fusie tot stand te brengen waarbij Zorgkantoor Friesland B.V. als verdwijnende partij zal fuseren met Zilveren Kruis Zorgkantoor N.V. als verkrijgende partij. Wanneer deze fusie daadwerkelijk per 1 januari 2020 gerealiseerd wordt, zal Opdrachtgever vanaf die datum Zilveren Kruis Zorgkantoor N.V. zijn, handelend namens de Wlz-uitvoerders.

### 2.2 Achtergrond van de inkoopprocedure

Deze inkoopprocedure behelst de inkoop van Wlz-zorg voor de sectoren V&V, GZ en GGZ, meer specifiek:

- Intramurale Wlz-zorg (zorg met verblijf in een instelling);
- (Intramurale) dagbesteding GZ die geleverd wordt aan klanten die elders zijn opgenomen (H900-categorie);
- Volledig pakket thuis (VPT);
- Modulair pakket thuis (MPT).

### 2.3 Algemeen

Zorgkantoor Friesland is voornemens overeenkomsten te sluiten voor het leveren van Verpleging & Verzorging, Gehandicaptenzorg en Geestelijke Gezondheidszorg (Care) als Zorg in Natura, in de vorm van een ZZP (in een intramurale setting), (intramurale) dagbesteding GZ, een VPT en een MPT, zoals beschreven in de Wlz, in het kalenderjaar 2020 in de regio Friesland.

Met zorgaanbieders die voor 2020 al een overeenkomst hebben met Zorgkantoor Friesland is Zorgkantoor Friesland voornemens productieafspraken/aanvullende afspraken te maken voor de levering van bovenvermelde zorg in het kalenderjaar 2020 in de regio Friesland.

Het gaat hier om Wlz-zorg, die wordt gefinancierd uit de voor het jaar 2020 beschikbare contracteerruimte voor de Wlz-zorg.

Met de in 2020 te leveren Wlz-zorg zoals hierboven aangegeven, op de Friese Waddeneilanden (Vlieland, Terschelling, Ameland en Schiermonnikoog) wordt in onderhavige procedure rekening gehouden.

#### 2.3.1 Verdeling van de Wlz-zorg in drie sectoren

De Wlz-zorg kan op basis van grondslagen in de volgende drie sectoren worden onderverdeeld:

##### 1) Sector Gehandicaptenzorg

Deze sector omvat Wlz-zorg aan klanten met een grondslag Lichamelijke handicap en/of Verstandelijke handicap en/of Zintuiglijke handicap.

##### 2) Sector Verpleging en Verzorging

Deze sector omvat Wlz-zorg aan klanten met een grondslag Somatische aandoening/beperking en/of Psychogeriatrische aandoening/beperking.

##### 3) Sector Geestelijke Gezondheidszorg (Care)

Deze sector omvat Wlz-zorg aan klanten met een grondslag Psychiatrische aandoening/beperking.

#### 2.3.2 Dominante grondslag

Om in aanmerking te komen voor toegang tot Wlz-zorg, moet een klant in elk geval beschikken over één grondslag. Sommige klanten hebben echter meerdere grondslagen. Als er sprake is van meer dan één grondslag, stelt het indicatieorgaan vast welke van die grondslagen de

'dominante' grondslag is. Deze dominante grondslag is de meest zwaarwegende grondslag, de andere grondslagen zijn 'bijkomend'.

N.B.: Daar waar in dit hoofdstuk wordt gesproken over grondslagen, wordt door het zorgkantoor de verdeling op basis van dominante grondslagen bedoeld. Ook waar hieronder verder nog de term 'grondslag' wordt gebruikt, moet van de dominante grondslag uitgegaan worden.

### 2.3.3 'Eigen' of hoofdsector; niet meer dan één offerte

Een bepaalde sector kan als de 'eigen sector' of hoofdsector van een zorgaanbieder beschouwd worden.

Zorgaanbieders bepalen op basis van de Wlz-zorg die zij in 2019 geleverd hebben<sup>3</sup> wat hun 'eigen' sector of hoofdsector is. Is het merendeel van de zorg die zij geleverd hebben, geleverd aan klanten met grondslagen die tot een bepaalde sector behoren, dan is ook dat de sector waartoe zij als zorgaanbieder beschouwd worden te behoren en wordt die sector als hun 'eigen' sector dan wel als hun hoofdsector gezien.

Voor zorgaanbieders die in 2019 nog geen zorg geleverd hebben, geldt dat de betreffende toelating bepaalt welke sector als hun 'eigen' sector dan wel als hun hoofdsector beschouwd moet worden.

Voor het geval de toelating dit niet bepaalt, geldt voor zorgaanbieders die in 2019 nog geen zorg geleverd hebben, dat de sector waarin het merendeel van de zorg valt die zij wensen te gaan leveren, als hun 'eigen' sector dan wel als hun hoofdsector wordt beschouwd.

Een zorgaanbieder kan alleen voor zijn 'eigen' sector, zijn hoofdsector, een offerte indienen.

## **2.4 Ontwikkelruimte**

Wanneer er voor 2020 extra middelen beschikbaar komen voor ontwikkelruimte voor de sectoren GZ en GGZ, zoals benoemd in de Aanvulling 2020 Inkoopkader bestaande zorgaanbieders en in de Aanvulling 2020 Inkoopkader nieuwe zorgaanbieders<sup>4</sup>, dan zal Zorgkantoor Friesland de zorgaanbieder hierover nader informeren; onder andere over de procedure die hiervoor wordt gehanteerd.

## **2.5 Bestaande en nieuwe zorgaanbieders**

Zorgkantoor Friesland hanteert de definities voor bestaande en nieuwe zorgaanbieder zoals opgenomen in het document 'Aanvulling 2020 Inkoopkader bestaande zorgaanbieders' en 'Aanvulling 2020 Inkoopkader nieuwe zorgaanbieders'. Zie hiervoor de titelbladen van de hiervoor genoemde documenten.

## **2.6 Bestuursverklaring en instemmingsverklaring**

In onderstaande paragrafen wordt beschreven welke zorgaanbieders een bestuursverklaring dienen aan te leveren en welke zorgaanbieders een instemmingsverklaring.

### **2.6.1 Bestuursverklaring; toelichting**

Alle zorgaanbieders – met uitzondering van de zorgaanbieders die voor 2018 - 2020 dan wel voor 2019 - 2020 al een overeenkomst Wlz-zorg met Zorgkantoor Friesland hebben – dienen de bestuursverklaring in te vullen en te ondertekenen (zie paragraaf 3.2 Aanvulling 2020

---

<sup>3</sup> Er dient te worden uitgegaan van de realisatiecijfers tot en met de maand juni 2019, inclusief de realisatiecijfers m.b.t. zorg geleverd op de Friese Waddeneilanden.

<sup>4</sup> Zorgkantoor Friesland hanteert in dit inkoopdocument verkorte titels voor de 'Aanvulling 2020 Inkoopkader Wet langdurige zorg 2018 – 2020 voor bestaande zorgaanbieders' en de 'Aanvulling 2020 Inkoopkader Wet langdurige zorg 2018 - 2020 voor nieuwe zorgaanbieders'; namelijk, 'Aanvulling 2020 Inkoopkader bestaande zorgaanbieders' en 'Aanvulling 2020 Inkoopkader nieuwe zorgaanbieders'.

Inkoopkader bestaande zorgaanbieders, paragraaf 3.1 Aanvulling 2020 Inkoopkader nieuwe zorgaanbieders en bijlage 2A Bestuursverklaring). Ten aanzien van de onderdelen 1. tot en met 4. van de bestuursverklaring volgt hieronder een toelichting.

#### *Onderdeel 1. Instemmen met wet- en regelgeving en de overeenkomst*

De zorgaanbieder dient te verklaren dat hij voldoet en zich houdt aan de geldende wet- en (lagere) regelgeving en de afspraken en regels beschreven in de overeenkomst, inclusief bijbehorende bijlagen.

#### *Onderdeel 2. Geschiktheidseisen*

De geschiktheidseisen betreffen eisen die aan de zorgaanbieder worden gesteld. De bestaande zorgaanbieder dient per inschrijfdatum en gedurende de termijn van de overeenkomst, wanneer die hem wordt toegekend, aan de geschiktheidseisen te voldoen, tenzij anders vermeld. Voor nieuwe zorgaanbieders geldt hetzelfde, maar bij bepaalde eisen kunnen zij langer de tijd krijgen om daaraan te gaan voldoen (inregeltijd). Bij deze eisen dienen zij in de bestuursverklaring een expliciete keuze te maken. Zie voor de consequenties van die keuze paragraaf 4.3 Inkoopkader nieuwe zorgaanbieders.<sup>5</sup>

Indien niet aan de eisen wordt voldaan waaraan men per inschrijfdatum moet voldoen, wordt de zorgaanbieder als ongeschikt beoordeeld en zal deze niet in aanmerking kunnen komen voor een contract. Wanneer nieuwe zorgaanbieders bij de, hierboven bedoelde eisen, niet per de/het daarbij aangegeven, latere datum/moment daaraan voldoen, wordt de overeenkomst ontbonden. De geschiktheidseisen zijn opgesplitst in eisen van bekwaamheid en financieel-economische eisen.

De zorgaanbieder dient ter onderbouwing van het feit dat per inschrijfdatum wordt voldaan aan de eisen van bekwaamheid en de financieel-economische eisen, de hokjes die geplaatst zijn voor de eisen, aan te vinken. Wanneer nieuwe zorgaanbieders bij de hierboven bedoelde eisen, niet per inschrijfdatum daaraan voldoen, dienen zij niet het hokje dat voor de eis geplaatst is, aan te vinken, maar het andere hokje dat binnen de tekst van de eis daar speciaal voor is opgenomen.

In de bestuursverklaring is een bijlage opgenomen die gaat over de documenten die moeten worden aangeleverd/toegevoegd (zie bijlage 1 van de bestuursverklaring).

#### *Onderdeel 3. Uitsluitingsgronden*

Wat de uitsluitingsgronden betreft, geldt het volgende. Indien één of meer van de uitsluitingsgronden op de zorgaanbieder van toepassing is/zijn, wordt de zorgaanbieder uitgesloten.

De zorgaanbieder dient ter onderbouwing van het feit dat geen van de uitsluitingsgronden op hem van toepassing is, de hokjes die geplaatst zijn voor de uitsluitingsgronden, aan te vinken.

Het zorgkantoor kan – daarbij handelend in lijn met paragraaf 2.3.5.1 'Uitsluitingsgronden' van de Aanbestedingswet – afzien van de toepassing van de uitsluitingsgronden.

#### *Onderdeel 4. Eisen van onderaanneming*

Wat de eisen van onderaanneming betreft, geldt het volgende. Indien niet aan deze eisen wordt voldaan, komt de zorgaanbieder niet in aanmerking voor een contract.

---

<sup>5</sup> Zorgkantoor Friesland hanteert in dit inkoopdocument verkorte titels voor het 'Inkoopkader Wet langdurige zorg 2018-2020' voor bestaande aanbieders' en het 'Inkoopkader Wet langdurige zorg 2018 - 2020 voor nieuwe zorgaanbieders'; namelijk, 'Inkoopkader bestaande zorgaanbieders' en 'Inkoopkader nieuwe zorgaanbieders'.

De zorgaanbieder dient ter onderbouwing van het feit dat wordt voldaan aan deze eisen van onderaanneming, de hokjes die geplaatst zijn voor de eisen, aan te vinken. Daarnaast dient de zorgaanbieder de in de bestuursverklaring aangegeven bijlage 2 'Onderaannemerschap' in alle gevallen met de offerte mee te sturen. Daarop is de vraag of de zorgaanbieder voornemens is in 2020 te werken met onderaannemers, beantwoord. Wanneer die vraag met 'ja' wordt beantwoord, moet de bijlage ook verder ingevuld worden.

Mocht de zorgaanbieder gedurende 2020 met nieuwe onderaannemers willen werken, dan dient dit vooraf gemeld te worden bij de betrokken accountmanager van het zorgkantoor via [zorgkantoor@defriesland.nl](mailto:zorgkantoor@defriesland.nl). Voordat de zorg via de nieuwe onderaannemer kan worden ingezet, dient vooraf schriftelijk toestemming te zijn verleend door het zorgkantoor. Is er vooraf geen schriftelijke toestemming verleend, dan komt de verleende zorg in onderaanneming niet voor vergoeding in aanmerking. Zie hiervoor ook het betreffende artikel in de overeenkomst.

## **2.6.2 Instemmingsverklaring; toelichting**

Alle zorgaanbieders die met Zorgkantoor Friesland een overeenkomst voor 2018 - 2020 dan wel voor 2019 - 2020 hebben afgesloten, dienen de instemmingsverklaring te ondertekenen (zie paragraaf 3.2 Aanvulling 2020 Inkoopkader bestaande zorgaanbieders en de instemmingsverklaring zelf (bijlage 2B)). Daarmee verklaren zij dat uiterlijk op de datum van sluiting van de inschrijving:

- zij voldoen aan de gestelde voorwaarden voor contractering 2020 en daaraan blijven voldoen;
- er geen uitsluitingsgronden zoals genoemd in de Bestuursverklaring 2020 op hen van toepassing zijn;
- zij de voorwaarden van de overeenkomst Wlz 2020 met bijbehorende bijlagen aanvaarden;
- zij instemmen met het geformuleerde beleid voor de contractering 2020.

Daarnaast hebben zij bijlage 1 Onderaannemerschap bij de instemmingsverklaring ingevuld en bij hun offerte gevoegd.

Indien er wijzigingen plaatsvinden c.q. hebben plaatsgevonden ten opzichte van de offerte 2019 dient de zorgaanbieder dit te melden bij de inschrijving aan het zorgkantoor en hierbij de eventuele gewijzigde documenten aan te leveren.

Wanneer de desbetreffende zorgaanbieders niet instemmen met de inhoud van de instemmingsverklaring en deze niet ondertekend met hun offerte indienen, wordt de looptijd van de lopende overeenkomst voor de jaren 2018 - 2020 dan wel 2019 - 2020 beperkt tot het jaar 2019.

## **2.7 Financiële kaders**

De regionale contracteerruimte wordt door de NZa vastgesteld.

## **2.8 Productievoorstel en toelichting**

Het productievoorstel 2020 voor de Wlz-zorg dat bij de offerte moet worden gevoegd, bevat de Wlz-zorgprestaties die via deze inkoopprocedure ingekocht worden. De zorgaanbieder dient op dit productievoorstel aan te geven welke zorgprestaties hij wil leveren (het door het zorgkantoor ontwikkelde Format Productievoorstel is vanaf de datum zoals aangegeven in paragraaf 3.2.1. te downloaden van onze website).

Zorgkantoor Friesland hanteert de onderstaande uitgangspunten bij de zorginkoop van de zorgprestaties:

- Het zorgkantoor spreekt met de zorgaanbieder af welke zorgprestaties de betreffende zorgaanbieder kan en mag leveren;

- Wanneer de zorgaanbieder sectorvreemde ZZP's wil leveren, gaat het zorgkantoor in gesprek met de zorgaanbieder (zie paragraaf 2.10 *Sectorvreemde ZZP's*). Specifiek wordt in dit gesprek ingegaan op de mogelijkheden van de zorgaanbieder om de bij deze pakketten behorende (gespecialiseerde) kwaliteit te kunnen leveren. Afspraken hierover worden schriftelijk vastgelegd.

Het productievoorstel bevat ook ruimte voor het geven van een toelichting. Hierin dient het volgende te worden aangegeven door de zorgaanbieder:

- op basis waarvan zijn productievoorstel tot stand is gekomen.
- indien hij een bestaande zorgaanbieder is, of hij in 2020 verwacht minder dan 2/3 van de zorg zelf te leveren.<sup>6</sup>

Zorgkantoor Friesland bepaalt op basis van o.a. het ingediende productievoorstel, de toelichting (op de verschillende onderwerpen) en de productie(omvang) 2019 of er met de zorgaanbieder een inkoopgesprek wordt gepland voordat tot eventuele voorlopige gunning wordt overgegaan.

Onderwerp van dit gesprek is de wijze waarop de zorgaanbieder de zorg wil gaan organiseren en leveren, waarbij aspecten als kwaliteit, deskundigheid en personeelssamenstelling worden betrokken.

## 2.9 Declareren Wlz-zorg

In 2020 moet er door de zorgaanbieder een zodanige administratie worden gevoerd, dat per maand, op individuele basis, de aan de klant geleverde zorg bij het zorgkantoor gedeclareerd wordt met behulp van de AW319. Het gaat hierbij om zorg die via de AW319 gedeclareerd kan en moet worden.

De Wlz-zorg wordt in beginsel achteraf op declaratiebasis via de AW319 uitbetaald. Bevoorschotting in het kader van de Wlz-zorgverlening vindt alleen plaats bij zorgaanbieders met een bestaand maandelijks intramuraal voorschot en alleen voor het intramurale deel van de budgetafpraak. Hierbij wordt het voorschot van de zorgaanbieder gedurende het kalenderjaar aangepast op basis van de gedeclareerde zorg teneinde het voorschot in lijn te brengen met de geleverde zorg (zie ook CVZ Circulaire 11/01, d.d. 26 oktober 2011).

Indien de wijze van financiering wijzigt, informeert het zorgkantoor de zorgaanbieder tijdig over de wijze waarop en de startdatum van de gewijzigde financieringsopzet.

Het zorgkantoor volgt lopende het jaar 2020, middels de declaraties, nauwgezet het beslag op de contracteerruimte.

## 2.10 Sectorvreemde ZZP's

Klanten kiezen in het algemeen voor een instelling waarbij het voor de klant geïndiceerde ZZP is ingekocht. Echter, heeft de klant voorkeur voor een zorgaanbieder die niet is gecontracteerd voor het geïndiceerde ZZP, dan kan in overleg met de klant bekeken worden of als alternatief een instellingseigen ZZP kan worden ingezet.

De zorgkantoren hanteren uniforme uitgangspunten bij de vertaling naar een instellingseigen ZZP. Op basis van deze uitgangspunten is een vertaaltabel opgesteld. De uitgangspunten en de vertaaltabel zijn opgenomen in het Voorschrift zorgtoewijzing Wlz dat door alle zorgkantoren wordt gehanteerd.

---

<sup>6</sup> Nieuwe zorgaanbieders dienen in elk geval tenminste 2/3 van de zorg zelf te leveren.

### Klantperspectief

Klanten dienen vooraf door de zorgaanbieder te worden geïnformeerd over de mogelijkheden van de te leveren zorg bij een sectorvreemd ZZP.

### **2.11 Normatieve huisvestingscomponent (NHC) en Normatieve inventariscomponent (NIC)**

De NHC en NIC zijn in 2020 niet onderhandelbaar. Beide componenten worden voor 100% in de tarieven opgenomen.

## Hoofdstuk 3 Regionale invulling: Inkoop Wlz, werkwijze

### 3.1 Uitgangspunten zorginkoop

Voor 2020 zal passende zorg worden ingekocht voor huidige en nieuwe klanten. Onder voorwaarden zal ruimte worden gegeven voor de bestaande praktijk van 'sectorvreemde' ZZP's. Het streven is dat zo optimaal mogelijke kwaliteit van zorg aan de klant wordt geleverd.

De volgende uitgangspunten zullen door Zorgkantoor Friesland voor 2020 bij de inkoop van de zorgprestaties worden gehanteerd:

- Uitgangspunt voor een overeenkomst met de zorgaanbieder is dat goede zorg voor de klanten wordt geleverd, passend bij datgene wat geïndiceerd is. Daarnaast is het noodzakelijk dat de klant door de zorgaanbieder geïnformeerd wordt over welke zorg hij of zij gaat ontvangen.
- Zorgkantoor Friesland hanteert de voor de sectoren GZ en VV geldende kwaliteitskaders. Voor de sector GGZ worden de multidisciplinaire richtlijnen en standaarden gehanteerd die beschikbaar zijn voor behandeling van mensen in de Wlz met ernstige psychiatrische aandoeningen. Daarnaast sluit Zorgkantoor Friesland voor de sector GGZ aan bij de visie en richtlijnen voor herstelgerichte zorg.
- Zorgkantoor Friesland spreekt met de zorgaanbieder af welke zorgprestaties deze zorgaanbieder mag leveren.
- Bestaande zorgaanbieders – die reeds een overeenkomst Wlz-zorg voor 2018 - 2020 dan wel voor 2019 - 2020 met Zorgkantoor Friesland hebben – komen, mits zij instemmen met de inhoud van de instemmingsverklaring en deze ondertekend met hun offerte indienen, in aanmerking voor een productieafsprake voor 2020.
- Bestaande zorgaanbieders die een éénjarige overeenkomst voor (geheel) 2019 (al dan niet onder voorwaarden) met Zorgkantoor Friesland hebben, komen – mits zij aan de gestelde voorwaarden/eisen voldoen – in aanmerking voor een éénjarige overeenkomst).
- Bestaande zorgaanbieders zonder overeenkomst Wlz-zorg met Zorgkantoor Friesland (zij hebben een overeenkomst Wlz-zorg voor 2019 met een ander zorgkantoor), die aan de gestelde voorwaarden/eisen voldoen en al dan niet vanwege de inkoop op fysieke locatie een offerte indienen, komen in aanmerking voor een éénjarige overeenkomst.
- Nieuwe zorgaanbieders krijgen bij bepaalde eisen/voorwaarden langer de tijd om daaraan te voldoen (inregeltijd). Hebben zij deze inregeltijd niet nodig, maar voldoen zij per 1 augustus 2019 al aan al de eisen/voorwaarden die aan hen gesteld worden en heeft het zorgkantoor met hen ook een productieafsprake gemaakt, dan komen zij in aanmerking voor een reguliere éénjarige overeenkomst.
- Hebben nieuwe zorgaanbieders bij de hierboven bedoelde eisen/voorwaarden wel inregeltijd nodig om daaraan te voldoen, dan komen zij – mits het zorgkantoor ook een productieafsprake met hen gemaakt heeft – wel in aanmerking voor een overeenkomst, maar dit betreft dan een éénjarige overeenkomst onder voorwaarden.
- Zorgkantoor Friesland hanteert al verscheidene jaren het 'Geld volgt klant' principe en zal dit voor 2020 ook hanteren; echter, met inachtneming van de beschikbare contracteeruimte voor Zorgkantoor Friesland.
- Zorgkantoor Friesland hanteert voor 2020 twee tariefcategorieën voor zorgaanbieders die aan al de gestelde eisen/voorwaarden voldoen, te weten 93,5% en 96,5% van het maximum NZa tarief.

### 3.2 Vorm en duur van de opdracht

De overeenkomsten hebben een looptijd van 1 jaar en gaan in op 1 januari 2020.

Het zorgkantoor maakt van de concept-overeenkomst gebruik zoals die in bijlage 1 is opgenomen. De concept-overeenkomst kan bij Nota van Inlichtingen worden aangepast. In dat geval dient de laatste versie van de concept-overeenkomst als uitgangspunt voor de inschrijving/offerte te worden genomen.

Zorgaanbieders dienen zich onvoorwaardelijk met de inhoud van de overeenkomst akkoord te verklaren. Een verwijzing naar algemene of andere leveringsvoorwaarden zal worden beschouwd als een voorwaardelijke inschrijving/offerte die leidt tot ongeldigheid daarvan.

### 3.2.1 Tijdpad

Het tijdpad waarbinnen de stappen van de inkoopprocedure Wlz 2020 plaatsvinden, is als volgt:

Fase	Wie	Datum
Bekendmaking van de procedure en publicatie inkoopdocument zorgkantoor op <a href="http://www.zorgkantoorfriesland.nl">www.zorgkantoorfriesland.nl</a>	ZK*	29 mei 2019
Publicatie Format Productievoorstel (te downloaden van <a href="http://www.zorgkantoorfriesland.nl">www.zorgkantoorfriesland.nl</a> )	ZK	14 juni 2019
Indienen van vragen t.b.v. Nota van Inlichtingen	ZA*	Uiterlijk 19 juni 2019
Nota van Inlichtingen beschikbaar stellen	ZK	Uiterlijk 28 juni 2019
Inschrijving nieuwe en bestaande zorgaanbieders	ZA	Uiterlijk 1 augustus 2019 17.00 uur
T.a.v. bestaande zorgaanbieders: mogelijkheid tot gesprek over contractering en voorwaarden	ZK/ZA	Uiterlijk 3 oktober 2019 afgerond
T.a.v. nieuwe zorgaanbieders: mogelijkheid tot gesprek over contractering en voorwaarden, gesprek bij voorkeur op locatie van de nieuwe zorgaanbieder	ZK/ZA	Uiterlijk 3 oktober 2019 afgerond
Voorlopige gunning/bekendmaking gunningsbeslissingen <sup>7</sup>	ZK	Uiterlijk 10 oktober 2019
Definitieve gunning en indiening budgetformulier NZa	ZK	Uiterlijk 15 november 2019

\* ZK = Zorgkantoor | ZA = Zorgaanbieder

### 3.3 Indienen offertes

Het indienen van offertes in het kader van deze inkoopprocedure vindt plaats via e-mail. De offerte met de documenten ter onderbouwing dient naar [zorgkantoor@defriesland.nl](mailto:zorgkantoor@defriesland.nl) verstuurd te worden. Daar waar een handtekening wordt gevraagd, dient een PDF-bestand digitaal te worden aangeleverd.

#### 3.3.1 Sluitingsdatum

Offertes dienen uiterlijk **1 augustus 2019 om 17.00 uur** te zijn ingediend via het e-mailadres [zorgkantoor@defriesland.nl](mailto:zorgkantoor@defriesland.nl).

Een zorgaanbieder draagt het risico van de goede en tijdige indiening van zijn offerte via e-mail.

Een zorgaanbieder kan, tot het hiervoor genoemde tijdstip, door middel van een duidelijke, ondertekende verklaring zijn offerte intrekken.

Het indienen van een offerte dient plaats te vinden met inachtneming van hetgeen in dit 'Inkoopdocument Wlz 2020' met bijlagen is bepaald. De zorgaanbieder die een offerte indient, wordt daarmee geacht onvoorwaardelijk te hebben ingestemd met het Inkoopdocument Wlz 2020 inclusief alle bijlagen, waaronder de overeenkomst, het Inkoopkader bestaande zorgaanbieders, de Aanvulling 2020 Inkoopkader bestaande zorgaanbieders, het Inkoopkader nieuwe zorgaanbieders en de Aanvulling 2020 Inkoopkader nieuwe zorgaanbieders.

Offertes van bestaande zorgaanbieders met een overeenkomst met Zorgkantoor Friesland (voor 2019 (of een gedeelte daarvan) of voor 2018 - 2020 of voor 2019 - 2020 die te laat zijn

<sup>7</sup> De mededeling van Zorgkantoor Friesland van een gunningsbeslissing houdt geen aanvaarding in, als bedoeld in artikel 6:217, eerste lid van het Burgerlijk Wetboek, van een inschrijving/offerte van een zorgaanbieder.



binnengekomen, zijn ongeldig en worden niet in behandeling genomen en niet in de beoordeling betrokken.

Offertes van nieuwe zorgaanbieders en bestaande zorgaanbieders bij een ander zorgkantoor (d.w.z. nieuw voor Zorgkantoor Friesland) die te laat zijn binnengekomen, worden wel in behandeling genomen en beoordeeld, maar niet kan worden gegarandeerd dat, wanneer men voor een overeenkomst 2020 in aanmerking komt, de ingangsdatum van de overeenkomst 1 januari 2020 zal zijn.

De offertes worden geopend direct aansluitend op het moment waarop de offertes uiterlijk ingediend dienen te worden.

Zorgaanbieders ontvangen uiterlijk binnen 8 dagen na 1 augustus 2019 een digitale ontvangstbevestiging, wanneer zij uiterlijk 1 augustus 2019 hun offerte hebben ingediend.

Beoordeling van de offertes vindt plaats nadat de sluiting van de termijn voor het indienen van de offertes heeft plaatsgevonden.

Zorgaanbieders die uiterlijk 1 augustus 2019 een offerte hebben ingediend, informeert Zorgkantoor Friesland uiterlijk 10 oktober 2019 over de gunningsbeslissingen. Indien van toepassing worden in die gevallen overeenkomsten in de maanden oktober/november 2019 gesloten.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor de aangegeven tijdsplanning te wijzigen. Geïnteresseerden worden hierover tijdig geïnformeerd.

### 3.3.2 Vormvereisten

Met het oog op een efficiënte werkwijze worden de volgende eisen gesteld aan de offerte: De offerte wordt via e-mail aangeleverd via [zorgkantoor@defriesland.nl](mailto:zorgkantoor@defriesland.nl).

In het geval van zorgaanbieders die geen driejarige overeenkomst (2018 – 2020) of tweejarige overeenkomst (2019 – 2020) met Zorgkantoor Friesland hebben afgesloten (d.w.z. nieuwe zorgaanbieders en bestaande zorgaanbieders met een éénjarige overeenkomst (2019) met Zorgkantoor Friesland of een éénjarige of meerjarige overeenkomst met een ander zorgkantoor dan Zorgkantoor Friesland), dient de offerte de volgende documenten te bevatten:

- Een ondertekende aanbiedingsbrief. Nieuwe zorgaanbieders geven daarin aan wat de (verwachte) startdatum van de zorgverlening is;
- De ingevulde en ondertekende bestuursverklaring (zie bijlage 2A) met de in die bijlage gevraagde aan te leveren documenten/bewijsstukken (zie bijlage 1 van de bestuursverklaring, het Addendum: Aan te leveren documenten, behorende bij het Inkoopkader nieuwe zorgaanbieders en de Aanvulling 2020 Inkoopkader nieuwe zorgaanbieders, pagina 10). De zorgaanbieder dient dit document uit te printen, daarna in te vullen, te ondertekenen en als PDF bestand digitaal in te dienen;
- Indien van toepassing een ondernemingsplan dat aan de eisen voldoet (zie bijlage 1 van de bestuursverklaring, het Addendum: Aan te leveren documenten, behorende bij het Inkoopkader nieuwe zorgaanbieders en de Aanvulling 2020 Inkoopkader nieuwe zorgaanbieders, pagina 10);
- Het Format Productievoorstel. De zorgaanbieder dient dit document in te vullen, daarna te printen en te ondertekenen.

In het geval van zorgaanbieders die wel een driejarige overeenkomst (2018 – 2020) of een tweejarige overeenkomst (2019 – 2020) met Zorgkantoor Friesland hebben afgesloten, dient de offerte de volgende documenten te bevatten:

- De ondertekende instemmingsverklaring inclusief bijlage 1 Onderaanneming;
- Het Format Productievoorstel. De zorgaanbieder dient dit document in te vullen, daarna te printen en te ondertekenen.

De onderdelen die ondertekend moeten worden, dienen alle rechtsgeldig ondertekend te zijn door de persoon of de personen die alleen respectievelijk gezamenlijk bevoegd zijn tot het rechtsgeldig vertegenwoordigen van de zorgaanbieder ter zake alle rechtshandelingen in verband met de offerte. Indien een gemachtigde namens bovenbedoelde persoon/personen heeft ondertekend, dient een volmacht bij de offerte te zijn gevoegd.

De instelling kan de documenten via [www.zorgkantoorfriesland.nl](http://www.zorgkantoorfriesland.nl) downloaden.

### **3.4 Voorbehouden**

Zorgkantoor Friesland behoudt zich zonder meer en zonder tot enigerlei schadeplichtigheid te zijn gehouden, in ieder geval het recht voor:

- de tijdsplanning te wijzigen;
- nader onderzoek in te stellen naar het voldoen van de zorgaanbieder aan de in dit document met bijlagen geformuleerde eisen en (aanvullende) voorwaarden, naar de offerte en naar het gestand kunnen doen door een zorgaanbieder van zijn offerte en behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om de offerte terzijde te leggen en niet tot het sluiten van een overeenkomst of (in het geval van zorgaanbieders die een overeenkomst met Zorgkantoor Friesland hebben voor 2018 – 2020 dan wel voor 2019 – 2020) tot het maken van een productieafpraak over te gaan in geval van gegronde twijfel over het voldoen van de zorgaanbieder aan één of meer van de eisen en/of (aanvullende) voorwaarden en/of de mogelijkheid van de zorgaanbieder om zijn offerte daadwerkelijk volledig gestand te doen;
- zorgaanbieders die onjuiste en/of valse gegevens verstrekken uit te sluiten van de procedure;
- een offerte ongeldig te verklaren waaraan één of meer voorwaarden of voorbehouden zijn verbonden;
- de informatie zoals opgenomen in deze procedure aan te vullen en/of te wijzigen;
- de wijze waarop de procedure zal verlopen aan te passen en/of wijzigingen aan te brengen in de aard en de omvang van de opdracht/procedure en/of de opdracht om haar moverende redenen niet toe te kennen en/of de procedure tussentijds geheel of gedeeltelijk op te schorten of af te breken. Te denken valt aan de situatie dat wijzigingen in overheidsbeleid en/of wet- en regelgeving (waaronder het uitstellen van de invoering van bepaalde wet- en regelgeving) hiertoe aanleiding geven of onvoldoende financiële middelen beschikbaar zijn c.q. komen (bijvoorbeeld de situatie dat de NZa een korting op de voor Friesland bestemde contracteerruimte toepast en/of haar tarieven dusdanig aanpast dat met de aan Zorgkantoor Friesland toegekende contracteerruimte niet in de zorgvraag kan worden voorzien);\*
- de benodigde besluiten te nemen en/of maatregelen te treffen voor situaties die tijdens de publicatie van dit document niet bekend/voorzien waren.

*\* De definitieve contracteerruimte en de NZa beleidsregels voor 2020 zijn op het moment van publicatie van dit document nog niet bekend. Zorgkantoor Friesland behoudt zich daarom het recht voor om de tariefpercentages 2020 voor zorgprestaties aan te passen zodra de contracteerruimte en de NZa-beleidsregels bekend zijn.*

### **3.5 Informatie-uitwisseling**

De communicatie met betrekking tot deze inkoopprocedure dient te allen tijde per e-mail te geschieden, onder vermelding van 'Inkoopdocument Wlz 2020'.

Communicatie per e-mail richten aan: [zorgkantoor@defriesland.nl](mailto:zorgkantoor@defriesland.nl)

Vragen die niet op boven omschreven wijze worden ingediend, worden niet in behandeling genomen.

De zorgaanbieder dient te allen tijde zelf te controleren of hij alle documenten die op deze procedure betrekking hebben, ongeschonden en in definitieve versie heeft ontvangen. Ook draagt hij zelf de verantwoordelijkheid om te verifiëren of zijn e-mailberichten (tijdig) zijn ontvangen door het zorgkantoor.

### **3.6 Het indienen van vragen**

Er worden een of meer nota's van inlichtingen opgesteld met daarin de vragen van geïnteresseerden en de antwoorden van Zorgkantoor Friesland. Een nota van inlichtingen kan ook een wijziging van een tekstgedeelte van dit inkoopdocument en/of van de bijbehorende onderdelen/bijlagen bevatten. De nota('s) van inlichtingen wordt/worden per e-mail aan geïnteresseerden verstuurd en gepubliceerd op de website van Zorgkantoor Friesland ([www.zorgkantoorfriesland.nl](http://www.zorgkantoorfriesland.nl)). Alle verschenen nota's van inlichtingen maken onderdeel uit van onderhavig inkoopdocument en prevaleren boven het overige deel ervan. Indien nota's van inlichtingen onderlinge tegenstrijdigheden bevatten, prevaleert een later opgestelde nota van inlichtingen boven een eerder opgestelde nota van inlichtingen.

Vragen kunnen tot en met 19 juni 2019, uitsluitend via het 'Standaardformulier: Indienen vragen' (te downloaden vanaf [www.zorgkantoorfriesland.nl](http://www.zorgkantoorfriesland.nl)), via [zorgkantoor@defriesland.nl](mailto:zorgkantoor@defriesland.nl) worden ingediend. Deze vragen worden uiterlijk 28 juni 2019 beantwoord. Uiterlijk 10 dagen voorafgaand aan de sluitingsdatum voor het indienen van offertes kan er nog een laatste Nota van Inlichtingen worden gepubliceerd.

### **3.7 Tegenstrijdigheden/onjuistheden en bezwaren**

#### *Tegenstrijdigheden/onjuistheden*

Het indienen van een offerte houdt in dat de zorgaanbieder onverkort met de bepalingen, voorwaarden en procedure zoals beschreven in het inkoopdocument (inclusief bijlagen) instemt. Indien enig door Zorgkantoor Friesland aan de zorgaanbieder verstrekt document volgens de zorgaanbieder tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden bevat, dient de zorgaanbieder dat zo snel mogelijk aan Zorgkantoor Friesland te melden. In ieder geval dient de zorgaanbieder tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden uiterlijk 19 juni 2019 schriftelijk kenbaar te maken aan Zorgkantoor Friesland. Na 19 juni 2019 kan de zorgaanbieder geen beroep meer doen op tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden in het inkoopdocument en heeft de zorgaanbieder zijn rechten verwerkt om daarop enige aanspraak te baseren.

#### *Bezwaren*

Indien de zorgaanbieder bezwaren heeft tegen (onderdelen van) het inkoopdocument/de inkoopprocedure, waaronder de uitsluitingsgronden, de geschiktheidseisen, de overige eisen/voorwaarden, de te hanteren beoordelingsprocedure, (onderdelen van) de verstrekte informatie en/of tegen andere aspecten die verband houden met het inkoopdocument/de inkoopprocedure, dient hij die bezwaren op de kortst mogelijke termijn en in ieder geval uiterlijk 19 juni 2019 ter kennis te brengen van Zorgkantoor Friesland. Na 19 juni 2019 kan de zorgaanbieder geen bezwaren meer maken tegen (onderdelen van) het inkoopdocument/de inkoopprocedure en heeft hij zijn rechten ter zake verwerkt.

### **3.8 Aanvulling, toelichting, verificatie en verduidelijking**

Zorgkantoor Friesland kan verlangen dat de zorgaanbieder zijn offerte nader toelicht en/of voorziet van ondersteunende bescheiden.

Zorgkantoor Friesland is gerechtigd doch niet gehouden om alle op basis van onderhavig(e) inkoopdocument/inkoopprocedure in te dienen gegevens en verklaringen op hun juistheid te controleren.

Een zorgaanbieder kan zijn offerte na uiterste datum en tijdstip van indiening (1 augustus 2019 te 17.00 uur) – en in het kader van tussentijds contracteren (zie paragraaf 3.22) na indiening – niet wijzigen, aanvullen en/of verduidelijken, tenzij Zorgkantoor Friesland daartoe een verzoek heeft gedaan. Aan een zodanig verzoek kan door de zorgaanbieder geen aanspraak op een

overeenkomst/productieafspraken worden ontleend. Zorgkantoor Friesland is in geen geval gehouden een dergelijk verzoek te doen.

### **3.9 Varianten**

Het staat een zorgaanbieder niet vrij om bij indiening van een offerte ook varianten op die offerte bij te voegen.

### **3.10 Geschillen**

Op deze inkoopprocedure is Nederlands recht van toepassing. De Onafhankelijke Geschilleninstantie zorgcontractering zoals ondergebracht bij het Nederlands Arbitrage instituut (hierna: de Geschilleninstantie) en de (voorzieningen-)rechter van de Rechtbank Noord-Nederland, locatie Leeuwarden zijn bij uitsluiting bevoegd om geschillen te beslechten.

Indien een zorgaanbieder bezwaren heeft tegen één of meer gunningsbeslissing(en) inzake de overeenkomst,<sup>8</sup> dient hij binnen 20 dagen na verzending van de mededeling bij het zorgkantoor per aangetekende brief te hebben aangegeven een geschil te willen voorleggen aan de Geschilleninstantie of door betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die gunningsbeslissing(en). In de aangetekende brief dient opgenomen te zijn tegen welke aspecten van de gunningsbeslissing(en) bezwaar wordt gemaakt en wat de gronden zijn van de bezwaren. Indien binnen 20 dagen na verzending van de mededeling bovenbedoelde aangetekende brief door het zorgkantoor is ontvangen dan wel door betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig is gemaakt, zal Zorgkantoor Friesland niet overgaan tot het definitief toekennen van de overeenkomst(en) waarop die gunningsbeslissing(en) ziet/zien, voordat het geschil door de Onafhankelijke Geschilleninstantie is beslecht dan wel in kort geding vonnis is gewezen, tenzij een zwaarwegend belang onverwijld definitieve toekenning van de overeenkomst(en) gebiedt.

Indien niet binnen 20 dagen na verzending van de gunningsbeslissing(en) bovenbedoelde aangetekende brief door het zorgkantoor is ontvangen dan wel een kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de (gepasseerde) zorgaanbieders geen bezwaren meer maken naar aanleiding van gunningsbeslissing(en) en hebben zij hun rechten ter zake verwerkt. Zorgkantoor Friesland is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de geuite beslissing(en). De (gepasseerde) zorgaanbieders hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt in een (bodem)procedure (bij de burgerlijke rechter of welke instantie dan ook) een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

### **3.11 Productievoorstel**

Zorgaanbieders doen op basis van het door hen verwachte beeld over 2020 een productievoorstel. Gewijzigde wet- en regelgeving wordt in het productievoorstel meegenomen. Bestaande zorgaanbieders met een overeenkomst met Zorgkantoor Friesland voor 2019, 2019 - 2020 dan wel 2018 - 2020 geven in het productievoorstel aan wanneer het productievoorstel afwijkt van de realisatie 2019.

### **3.12 Beoordeling offertes**

#### 3.12.1 Bestaande zorgaanbieders

De ingediende offertes van de bestaande zorgaanbieders worden gecontroleerd op volledigheid. Vervolgens worden de zorgaanbieders, indien van toepassing, beoordeeld op de geschiktheidseisen en uitsluitingsgronden.

Daarna worden de zorgaanbieders/offertes, indien van toepassing, beoordeeld op het voldoen aan de overige eisen en voorwaarden (o.a. onderaanneming, betreffende onderdelen van het ondernemingsplan (indien van toepassing)). Zie ook paragraaf 4.2 van het Inkoopkader Wet

---

<sup>8</sup> De mededeling van Zorgkantoor Friesland van een gunningsbeslissing houdt geen aanvaarding in, als bedoeld in artikel 6: 217, eerste lid van het Burgerlijk Wetboek, van een offerte van een zorgaanbieder.

langdurige zorg 2018 – 2020 voor bestaande aanbieders (Inkoopkader bestaande zorgaanbieders).

### 3.12.2 Nieuwe zorgaanbieders

De ingediende offertes van de nieuwe zorgaanbieders worden beoordeeld conform hetgeen is aangegeven in paragraaf 5.4 van het Inkoopkader Wet langdurige zorg 2018 - 2020 voor nieuwe zorgaanbieders (Inkoopkader nieuwe zorgaanbieders).

## **3.13 Het productievoorstel en het vast te stellen budget**

*Bestaande zorgaanbieders met een overeenkomst met Zorgkantoor Friesland voor 2019, 2019 - 2020 dan wel 2018 - 2020*

In beginsel is de realisatie (hoeveelheid en soort te leveren zorgprestaties) over 2019 bepalend voor de hoogte van het vast te stellen budget 2020 voor de zorgaanbieder. Indien de zorgaanbieder bij het productievoorstel 2020 in de toelichting heeft aangegeven dat de productie voor 2020 significant afwijkt van 2019, kan het zorgkantoor hier rekening mee houden bij de vaststelling van het budget. Bij een eventueel verschil van mening over de soort te leveren zorgprestaties en/of het vastgestelde budget, is het aan het zorgkantoor om hierover een besluit te nemen.

Zorgkantoor Friesland zal vervolgens op het vastgestelde budget een korting toepassen van een door haar te bepalen percentage. Binnen de marge van dit budget na korting en met inachtneming van wat het zorgkantoor verder heeft bepaald, is het aan de zorgaanbieder hoe dit budget in te zetten voor de overeengekomen zorg aan de klanten.

*Overige zorgaanbieders*

Zorgkantoor Friesland treedt met de overige zorgaanbieders in overleg om te komen tot een initiële productieafspraken 2020. Bij een eventueel verschil van mening over de soort te leveren zorgprestaties en/of het vastgestelde budget, is het aan het zorgkantoor om hierover een besluit te nemen.

## **3.14 Herschikking**

Zorgkantoor Friesland beoordeelt gedurende het kalenderjaar 2020 in hoeverre de productieafspraken, gemaakt uiterlijk op 1 november 2019, gehaald kunnen worden. Op de door Zorgkantoor Friesland te bepalen data in 2020 en in ieder geval uiterlijk op 31 oktober 2020 kan Zorgkantoor Friesland met zorgaanbieders nadere afspraken maken over de bijstelling van de productieafspraken/budgetten. Mocht daartoe aanleiding zijn, dan behoudt het zorgkantoor zich dus het recht voor om gedurende het kalenderjaar 2020 de eerder gemaakte afspraken op de door haar te bepalen data in 2020 en in ieder geval uiterlijk op 31 oktober 2020 te corrigeren. Daarbij zal Zorgkantoor Friesland uitdrukkelijk rekening houden met de haar beschikbare regionale contracteerruimte. De definitieve productieafspraken 2020 wordt uiterlijk op 31 oktober 2020 vastgelegd in een budgetformulier en tijdig ingediend bij de NZa. Zie verder het betreffende artikel van de concept-overeenkomst (Bijlage 1).

## **3.15 Dreigende overschrijding contracteerruimte**

Zorgkantoor Friesland hanteert bij een dergelijke situatie de daarvoor van toepassing zijnde beleidsregels van de NZa.

## **3.16 Monitorgesprekken**

Zorgkantoor Friesland hecht belang aan een adequate samenwerkingsrelatie met de gecontracteerde zorgaanbieders. In 2020 zal Zorgkantoor Friesland periodiek overleg voeren met de zorgaanbieders over de gemaakte afspraken waaronder de uitvoering van – afhankelijk van de situatie van de zorgaanbieder – het kwaliteitskader VV of GZ dan wel voor zover het de GGZ betreft, de multidisciplinaire richtlijnen en standaarden voor de EPA doelgroep. De

monitorgesprekken zullen daarnaast zowel de kwaliteit als doelmatigheid als onderwerp kennen. Zie verder het betreffende artikel van de concept-overeenkomst (Bijlage 1). Voor zover zorgaanbieders in aanmerking komen voor extra middelen ter implementatie van het Kwaliteitskader Verpleeghuiszorg, zal hierbij de naleving van de inhoud van het betreffende addendum op de concept-overeenkomst waarin de afspraken over de inzet van die extra middelen worden vastgelegd, tevens onderwerp van gesprek zijn.

### **3.17 Maatregelen**

Zorgkantoor Friesland kan maatregelen nemen als bepaalde situaties zich voordoen. Deze maatregelen staan o.a. beschreven in het betreffende artikel van Deel II: Regiogebonden deel van de concept-overeenkomst (Bijlage 1).

Voor zover zorgaanbieders in aanmerking komen voor extra middelen ter implementatie van het Kwaliteitskader Verpleeghuiszorg, wordt specifiek verwezen naar de inhoud van het addendum op de concept-overeenkomst waarin de afspraken over de inzet van die extra middelen zijn vastgelegd.

### **3.18 Geldigheidsduur offerte**

Bij inschrijving uiterlijk 1 augustus 2019 moet de zorgaanbieder ~~moet~~ zijn offerte gestand doen tot 31 december 2019. Bij tussentijdse inschrijving (zie paragraaf 3.22) moet de zorgaanbieder zijn offerte gestand doen tot uiterlijk vijf maanden na het moment waarop hij zijn offerte heeft ingediend. Zorgkantoor Friesland kan verzoeken de termijn van gestanddoening te verlengen. Aan een zodanig verzoek kunnen geen aanspraken worden ontleend.

### **3.19 Taal**

Alle ingeleverde bescheiden dienen in de Nederlandse taal te zijn opgesteld.

### **3.20 Kostenvergoeding**

De zorgaanbieder heeft geen recht op vergoeding van enigerlei kosten in het kader van deze inkoopprocedure.

### **3.21 Vertrouwelijkheid**

Het zorgkantoor zal de offertes met vertrouwelijkheid behandelen. Deze zullen uitsluitend worden getoond aan medewerkers die direct bij de inkoopprocedure zijn betrokken.

### **3.22 Tussentijds contracteren**

Als een nieuwe zorgaanbieder of een bestaande zorgaanbieder bij een ander zorgkantoor (d.w.z. nieuw voor Zorgkantoor Friesland) in de periode na 1 augustus 2019 en voor 1 augustus 2020 tussentijds gecontracteerd wil worden, dan kan hij direct inschrijven en zijn offerte sturen naar: [zorgkantoor@defriesland.nl](mailto:zorgkantoor@defriesland.nl). De zorgaanbieder houdt zich daarbij aan de op hem van toepassing zijnde onderdelen/bepalingen van dit inkoopdocument/deze inkoopprocedure. Het zorgkantoor informeert de zorgaanbieder over de uitkomst van de beoordeling van zijn offerte binnen zes weken na ontvangst van de offerte. Deze termijn kan eenmaal met vier weken worden verlengd. Het zorgkantoor informeert de zorgaanbieder hier in dat geval schriftelijk of per mail over.

Als de zorgaanbieder op grond van zijn inschrijving in aanmerking komt voor een overeenkomst, zal de looptijd daarvan een jaar (2020) of een gedeelte daarvan betreffen.

Als de inschrijving wordt afgewezen, kan de zorgaanbieder niet meer in aanmerking komen voor een overeenkomst voor (een gedeelte van) het kalenderjaar 2020. Wil de zorgaanbieder voor een overeenkomst voor 2021 in aanmerking komen, dan dient hij in te schrijven op de inkoopprocedure voor 2021.

## **Hoofdstuk 4 Regionale invulling: Inkoop Wlz, tarieven en overeenkomsten**

### **4.1 Algemeen**

Als de zorgaanbieder de gehele inkoopprocedure met goed gevolg heeft doorlopen en een productieafspraken met het zorgkantoor maakt, komt hij in aanmerking voor een overeenkomst of kan hij de overeenkomst voortzetten, wanneer hij al een meerjarige overeenkomst met het zorgkantoor heeft.

Hieronder wordt per situatie ingegaan op het tarief (percentage van het maximum NZa-tarief waarvoor een productieafspraken wordt gemaakt en waartegen geproduceerd mag worden) en de duur van de overeenkomst.

Als er wordt gesproken over het maximum NZa-tarief dan wordt hiermee het maximum NZa-tarief bedoeld zoals opgenomen in de beleidsregels die gaan gelden voor het kalenderjaar 2020.

Indien er een meerjarige overeenkomst is afgesloten, wordt voor elk jaar van de looptijd van de meerjarige overeenkomst een nieuwe p (prijs/tarief) en een nieuw budget afgesproken.

### **4.2 96,5% van het maximum NZa-tarief**

Zorgkantoor Friesland spreekt met de volgende zorgaanbieders een tarief af van 96,5% van het maximum NZa-tarief:

- Zorgaanbieders die een driejarige overeenkomst 2018 – 2020 of een tweejarige overeenkomst 2019 – 2020 hebben met Zorgkantoor Friesland.
- Zorgaanbieders die een éénjarige overeenkomst voor geheel 2019 (niet onder voorwaarden) hebben met Zorgkantoor Friesland.
- Zorgaanbieders die nog geen overeenkomst hebben met Zorgkantoor Friesland maar wel met een ander zorgkantoor voor 2019 en vanwege de inkoop op fysieke locatie een offerte hebben ingediend.

#### **4.2.1. Duur van de overeenkomst**

- Voor zorgaanbieders die een éénjarige overeenkomst voor geheel 2019 (niet onder voorwaarden) hebben met Zorgkantoor Friesland geldt dat zij een éénjarige overeenkomst krijgen aangeboden voor 2020.
- Voor zorgaanbieders die nog geen overeenkomst hebben met Zorgkantoor Friesland maar wel met een ander zorgkantoor voor 2019 – dat wil zeggen, die nieuw zijn voor Zorgkantoor Friesland – en vanwege de inkoop op fysieke locatie een offerte hebben ingediend, geldt dat zij een éénjarige overeenkomst krijgen aangeboden voor 2020.

### **4.3 93,5% van het maximum NZa-tarief**

Zorgkantoor Friesland spreekt met de volgende zorgaanbieders een tarief af van 93,5% van het maximum NZa-tarief:

- Zorgaanbieders die een overeenkomst voor geheel 2019 onder voorwaarden met Zorgkantoor Friesland hebben of die een overeenkomst voor een gedeelte van 2019 - al dan niet onder voorwaarden - met Zorgkantoor Friesland hebben;
- Nieuwe zorgaanbieders die nog geen overeenkomst met enig zorgkantoor voor

- 2019 hebben;
- Zorgaanbieders die nog geen overeenkomst hebben met Zorgkantoor Friesland maar wel met een ander zorgkantoor voor 2019 en niet vanwege de inkoop op fysieke locatie een offerte hebben ingediend.

#### **4.3.1. Duur van de overeenkomst**

- Voor zorgaanbieders die een overeenkomst voor geheel 2019 onder voorwaarden met Zorgkantoor Friesland hebben of die een overeenkomst voor een gedeelte van 2019 - al dan niet onder voorwaarden - met Zorgkantoor Friesland hebben, geldt dat zij een éénjarige overeenkomst krijgen aangeboden voor 2020.
- Voor de nieuwe zorgaanbieders geldt dat zij een éénjarige overeenkomst krijgen aangeboden voor 2020. Dit kan ook een overeenkomst voor 2020 onder voorwaarden zijn, als de zorgaanbieder in de bestuursverklaring heeft aangegeven nog inregeltijd nodig te hebben voor die voorwaarden waarbij die mogelijkheid is geboden.
- Voor zorgaanbieders die nog geen overeenkomst hebben met Zorgkantoor Friesland maar wel met een ander zorgkantoor voor 2019 – dat wil zeggen, die nieuw zijn voor Zorgkantoor Friesland – en niet vanwege de inkoop op fysieke locatie een offerte hebben ingediend, geldt dat zij een éénjarige overeenkomst krijgen aangeboden voor 2020.

#### **4.4 Friese Waddeneilanden**

In het geval dat er in 2019 Wlz-zorg is geleverd op één of meer van de Friese Waddeneilanden (Vlieland, Terschelling, Ameland en/of Schiermonnikoog) wordt er aanvullend een percentage toegekend. Het zorgkantoor bepaalt het aanvullende percentage op basis van de geleverde Wlz-zorg in de eerste 6 maanden van 2019.<sup>9</sup> Voor elke procent zorg (afgerond op hele procenten) – van de totaal door een zorgaanbieder in die periode geleverde Wlz-zorg – die geleverd is op de Friese Waddeneilanden, wordt een 0,025% punt toegevoegd aan het percentage van het maximum NZa-tarief waarvoor de zorgaanbieder in aanmerking komt.

---

<sup>9</sup> De 'geleverde zorg' wordt door het zorgkantoor bepaald op basis van de tijdig, correct en volledig bij het zorgkantoor ingediende declaraties, één en ander conform de overeenkomst die (mede) betrekking heeft op 2019.



## **Hoofdstuk 5 Extra middelen voor kwaliteitskader verpleeghuiszorg**

### **5.1 Algemeen**

VWS heeft voor de komende jaren extra middelen voor de verpleeghuiszorg beschikbaar gesteld. Voor de implementatie van het kwaliteitskader is in totaal een bedrag oplopend tot € 2,1 miljard beschikbaar. Daarnaast is ontwikkelbudget vanuit de transitiebudgetten (€ 50 miljoen per jaar in de periode 2018-2021) beschikbaar voor regionale knelpunten bij de implementatie van het kwaliteitskader (bijvoorbeeld op het gebied van innovatie, ICT of arbeidsmarkt).

In hoofdstuk 4. 'Extra middelen voor kwaliteitskader verpleeghuiszorg' van het document Aanvulling 2020 Inkoopkader bestaande zorgaanbieders en van het document Aanvulling 2020 Inkoopkader nieuwe zorgaanbieders, is nader beschreven welke zorgaanbieders op welke wijze voor de extra middelen in aanmerking kunnen komen, hoe het zorgkantoor deze middelen toekent en onder welke voorwaarden.